**附件2：**

|  |  |
| --- | --- |
| 闽江学院LOGO | 闽江学院 |

**海峡两岸产业融合发展研究院**

**科研项目申请书**

项目名称：

负 责 人：

所在系（院）：

申请日期：

海峡两岸产业融合发展研究院印制

二〇二二年六月

**申请人承诺：**

 我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，履行项目负责人职责，遵守学校的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人（签字）：

 年 月 日

填 表 说 明

 一、本表请用计算机如实填写。

 二、部分栏目填写说明：

项目名称——应准确、简明地反映研究内容，一般不加副标题，不超过40个汉字（含标点符号）。

 主 题 词——按研究内容设立。最多不超过3个主题词，词与词之间空一格。

主要参加者**——**必须真正参加本项目的研究工作，不含项目负责人。

预期成果——指最终研究成果形式，可选报1项或2项。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。

申请经费——以元为单位，填写阿拉伯数字。

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 主题词 |  |
| 学科分类 |  |
| 研究类型 |  | A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究 |
| 负责人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  |
| 行政职务 |  | 专业职务 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 担任导师 |  |
| 所在系（院） |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 主要参加者 | 姓名 | 出生年月 | 职称/职务 | 学位 | 研究专长 | 工作单位 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 第一推荐人姓名 |  | 专业职务 |  |  | 工作单位 |  |
| 第二推荐人姓名 |  | 专业职务 |  |  | 工作单位 |  |
| 预期成果 |  | **A.**专著**B.**译著**C.**论文集**D.**研究报告**E.**工具书**F.**电脑软件 | 字数（单位：千字） |  |
| 申请经费（单位：元） |  | 计划完成时间 |  |

二、课题论证

|  |
| --- |
| 1．本课题国内外研究现状述评，选题的价值和意义。2．本课题研究的主要内容、基本观点、研究思路、研究方法、创新之处。3．前期相关研究成果，开展本课题研究的主要参考文献。限4000字以内。 |

说明：1.与本课题无关的成果、承担的各类项目不能作为前期成果填写；课题负责人和参加者的成果分开填写，合作者注明作者排序。申请人的成果不列入参考文献。

2.凡以博士学位论文或博士后出站报告为基础申报的课题，须在本表中注明学位论文（报告）与本课题的联系和区别。

三、完成项目研究的条件和保障

|  |
| --- |
| 1．课题负责人的主要学术简历、在相关研究领域的学术积累和贡献；2．课题负责人前期相关研究成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况等）；3．完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

四、经费预算

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） |
| **1** | 资料费 |  | **7** | 专家咨询费 |  |
| **2** | 数据采集费 |  | **8** | 劳务费 |  |
| **3** | 差旅费 |  | **9** | 印刷费 |  |
| **4** | 会议费 |  | **10** | 管理费 |  |
| **5** | 国际合作与交流费 |  | **11** | 其他费用 |  |
| **6** | 设备费 |  | **合计** |  |

五、海峡两岸产业融合发展研究院审查意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。 院领导（签章） 　单位（公章） 年 月 日 |

六、科研管理部门审查意见

|  |
| --- |
|   　部门（公章） 年 月 日 |